日付と署名欄の２箇所にご記入下さい。

2017 年 5 月 10 日

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿様

ご同意いただいた日付を
ご記入下さい

アイソック株式会社

個人情報の取扱いについて

■ お預かりした個人情報

□ 履歴書　□ 職務経歴書　□ 卒業証明書

□ 学業成績証明書　□ 卒業見込証明書

□ その他 （　　）

■ 個人情報の取扱いについて

１．　個人情報収集の目的

上記の皆様の個人情報は、弊社の採用業務の目的でのみ利用いたします。

２．　取得した個人情報の提供

皆様の個人情報は、下記に掲げる場合を除き、第三者に提供することはございません。

・本人の同意がある場合

・法令に基づく場合

３．　取得した個人情報の委託

皆様の個人情報は、その取扱いを外部に委託することはありません。

４．　個人情報の取得に応じることの任意性

ご本人の個人情報の提出は、任意です。ただし、提出していただけない場合は、不採用となる場合があることをご承知おきください。

５．　個人情報の開示等

皆様から提出して頂いた個人情報について、ご本人からの開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止）の求めに応じます。

その際は、下記お問合せ先までご連絡ください。

■　個人情報保護管理者及び個人情報についてのお問合せ先

〒732-0814　広島県広島市南区段原南 1-3-53　広島ｲｰｽﾄﾋﾞﾙ 10 階

アイソック株式会社

個人情報保護管理者　取締役　西山 祥悟

電話番号：　082-506-1511

■　上記内容について同意をされる場合には下記にご署名をお願いします。

氏名を自著して下さい。

ご署名：　広島　一郎

ﾙｰﾄ：面接担当者（記入）→採用応募者（署名）　→[保管　原本：総務部（1 年）、控え：採用応募者]

様式：PMS-1-01-060